Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургская школа-интернат №13,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
ул. Республиканская, 1, Екатеринбург, 620042
тел./факс 330-87-00, internat126@mail.ru

П Р И К А З

№ 91/1-о/д от 11.10.2018 г.

«Об утверждении Положения о комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 13»

На основании Федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 г. « О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О противодействии коррупции», с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности школы-интерната, урегулирования конфликта интересов

Приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат № 13».
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор Т.В. Щербакова

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Екатеринбургская школа-интернат №13,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
ул. Республиканская, 1, Екатеринбург, 620042
тел./факс 330-87-00, internat126@mail.ru

Утверждаю

Директор Щербакова Т.В.

Приказ №91/1-о/д от 11.10.2018 г.

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 13»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции разработано в целях реализации ФЗ от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по противодействию коррупции(далее по тексту-комиссия) в образовательном учреждении (далее – ОУ).

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- Выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- Выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в ОУ, снижению коррупционных рисков;
- Создание единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- Привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработке у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

- ***Коррупция*** - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов;

- ***Противодействие коррупции*** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;
- ***Коррупционное правонарушение*** – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;
- ***Субъекты антикоррупционной политики*** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники ОУ:

- обучающиеся и воспитанники ОУ;

- родители учеников (законные представители);

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся школы-интерната;

- ***Субъекты коррупционных правонарушений*** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
- ***Предупреждение коррупции*** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, ФЗ от25.12.2008 года № 273 – ФЗ «О противодействию коррупции», иными ФЗ, нормативными актами органов исполнительной власти РФ, Свердловской области, актами органов местного самоуправления, Уставом ОУ, решениями коллегиальных органов управления ОУ, а также настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по ОУ.

2. Задачи комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность ОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в ОУ.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ОУ.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся и других субъектов образовательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность комиссии

3.1. Комиссия состоит из 5 человек.

Состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива ОУ. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом по ОУ.

3.2. В состав Комиссии входят: заместитель директора школы-интерната по воспитательной работе, председатель ПК ОУ, два представителя трудового коллектива, представитель родительской общественности.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5.Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Председателем Комиссии является заместитель руководителя ОУ.

3.7. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.8. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4. Полномочия комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность ОУ по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета ОУ по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых руководителем ОУ документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в ОУ.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяется настоящим Положением.

4.9. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10.Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Функции председателя комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей ОУ, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов (по согласованию).

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информирует педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в ОУ.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности в деятельности комиссии

6.1. Все участники образовательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ (официальный сайт ОУ) для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

-с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в ОУ;

-с Советом ОУ, родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в Организации, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;

- с руководством ОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

-с работниками ОУ и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ОУ;

-с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется после принятия решения общего собрания трудового коллектива ОУ (с последующим утверждением приказом директора по ОУ).

9. Порядок опубликования

9.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1.Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания трудового коллектива Организации и утверждается приказом директора по ОУ.